

# **GLOBAL INICIATIVAS SOCIALES, S.L.**

**MEMORIA DE ACTIVIDADES 2022-23**



# ÍNDICE

<b>Carta de presentación</b>	<b>3</b>
<b>Nuestra misión</b>	<b>4</b>
<b>Servicios que prestamos</b>	<b>5</b>
<b>Unidad de Apoyo</b>	<b>9</b>
<b>Equipo multidisciplinar</b>	<b>10</b>
<b>Ámbitos de intervención</b>	<b>11</b>
<b>Cronograma de actividades</b>	<b>12</b>

# CARTA DE PRESENTACIÓN

**Global Iniciativas Sociales, S.L. (INISO)** es un **Centro Especial de Empleo** comprometido con la **inserción socio-laboral** de personas con diversidad funcional, que realizan un trabajo productivo para el tejido empresarial.

La **Unidad de Apoyo**, equipo de profesionales que vela por el desarrollo y bienestar de la plantilla, proporcionará a cada persona contratada respaldo y seguimiento integral e individualizado desde su incorporación.

Garantizándoles, todos los recursos necesarios para emprender y fortalecer su proceso personalizado de inclusión socio-laboral, mediante la realización de diversas actividades que les permitan aumentar sus conocimientos y adquirir la experiencia necesaria para dar el salto al empleo ordinario.

A continuación, encontraremos los resultados de las acciones que se han llevado a cabo con los trabajadores del centro.



**FAVORECER**  
Bienestar personal,  
social y laboral

**CONSTRUIR**  
Un entorno laboral  
inclusivo



## NUESTRA MISIÓN

**APOYAR**  
La autonomía y el  
desarrollo de las  
personas con  
diversidad funcional

**IMPULSAR**  
El tránsito de personas  
con diversidad  
funcional al mercado  
de trabajo ordinario

# SERVICIOS QUE PRESTAMOS



---

## COMPETENCIAS

---

MANEJO DE ESTRÉS

CAPACIDAD DE RESILIENCIA

HABILIDADES SOCIALES

CAPACIDAD COMUNICATIVA

EMPATÍA



# CALL CENTER

Atención telefónica individualizada

Asesoramiento al cliente

Información de teléfonos de interés



---

## COMPETENCIAS

---

RESPONSABILIDAD

CAPACIDAD ADAPTATIVA

HABILIDADES SOCIALES

PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN

DISCRECIÓN



# LIMPIEZA

Mantenimiento de edificios e instalaciones

Uso de técnicas y procedimientos de limpieza

Adquisición de útiles de limpieza



---

## COMPETENCIAS

---

COMPROMISO

RAPIDEZ Y EFICIENCIA

CAPACIDAD ADAPTATIVA

RESPONSABILIDAD

ASERTIVIDAD



# REPOSTAJE DE VEHÍCULOS

Controlar el estado y el nivel de combustible

Controlar el estado y nivel de urea

Recopilación de datos

Acometer el proceso de llenado





# UNIDAD DE APOYO

La **Unidad de Apoyo a la Actividad Profesional**, cuenta con un Equipo Multidisciplinar con formación y experiencia en el **ámbito social**.

Su principal función es, la **integración socio-laboral** en el mercado ordinario de las personas con discapacidad, así como la **promoción laboral** de este colectivo en particular.

La intervención se enfocará en atender a las necesidades, limitaciones u obstaculizaciones en el proceso de incorporación al puesto de trabajo



**TRABAJADOR/A SOCIAL**



**TÉCNICO/A EN INTEGRACIÓN SOCIAL**



**PSICÓLOGO/A**



**TÉCNICO/A DE PRODUCCIÓN**

# ¿QUÉ FUNCIONES REALIZA EL EQUIPO MULTIDISCIPLINAR?



## **Trabajador/a Social**

Realiza un seguimiento y una evaluación de las acciones que potencien la integración y estabilidad laboral.



## **Técnico/a en Integración Social**

Planificará y desarrollará la formación y actividades para su desarrollo y ejecución.



## **Técnico/a de Producción**

Se centrará en realizar un análisis de seguimiento, control y evaluación de los trabajadores y las trabajadoras en sus respectivos puestos de trabajo.



## **Psicólogo/a**

A través de entrevistas individualizadas y personalizadas, captará información sobre las necesidades que cada trabajador pudiera manifestar.

# ÁMBITOS DE INTERVENCIÓN



## ÁMBITO CULTURAL

- Fomentar el desarrollo cultural para enriquecerse en conocimientos a nivel personal y social.



## ÁMBITO FORMATIVO

- Fomentar la Gestión del Trabajo Cooperativo.
- Adquisición de herramientas que permitan el desarrollo de competencias laborales.



## ÁMBITO SOCIAL

- Trabajar el pensamiento lateral, una forma no habitual del pensamiento tradicional.
- Dinamización grupal, fomento de las relaciones interpersonales.



## ÁMBITO DEPORTIVO

- Fomentar la actividad deportiva en las tareas de la vida diaria en respuesta a la existencia del sedentarismo.



## ÁMBITO SALUD

- Aplicar hábitos de vida saludable en sus respectivas rutinas diarias

# CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

2022-23

JULIO 2022				SOCIAL
AGOSTO 2022				
SEPTIEMBRE 2022	CULTURAL			
OCTUBRE 2022				
NOVIEMBRE 2022		FORMACIÓN		
DICIEMBRE 2022				SOCIAL
ENERO 2023	DEPORTE			
FEBRERO 2023				SOCIAL
MARZO 2023				
ABRIL 2023		FORMACIÓN		
MAYO 2023				SOCIAL
JUNIO 2023	CULTURAL			



## **ACTIVIDAD SOCIAL: ¿QUÉ HARÍAS SI NO TUVIERAS MIEDO?**

El objetivo principal de la actividad se centra en conocer y gestionar las propias emociones, obteniendo nuevas claves para detectar y expresar los miedos.

### **DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:**

Identificar las vivencias no llevadas a cabo por la presencia del miedo.



Cuestionar los propios miedos.



Reconocer qué miedos son reales e irreales.

## **ACTIVIDAD CULTURAL: LEYENDAS CANARIAS**

Fomento del desarrollo y ampliación cultural del Archipiélago Canario, a través de leyendas canarias.

### **DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:**

Leyenda del Diablo Timanfaya (Lanzarote)

Leyenda de Garajonay (La Gomera)

Leyenda del Salto del Enamorado (La Palma)

## ACTIVIDAD FORMATIVA: APLICACIONES DE GESTIÓN OFICIALES

El objetivo principal es conocer las principales aplicaciones de los organismos públicos y sus pasos a seguir para solucionar asuntos y/o solicitudes burocráticas.

### CONTENIDO DE LA FORMACIÓN



## ACTIVIDAD FORMATIVA: INGLÉS BASIC SKILLS II

La presente actividad consiste en reforzar el aprendizaje alcanzado en la actividad formativa “Inglés Basic Skills I” y ampliar las capacidades comunicativas en la lengua inglesa.

### CONTENIDO DE LA FORMACIÓN

Expresiones  
básicas en la  
atención al cliente

Descripción de  
objetos perdidos

Ayuda en la  
comunicación con  
clientes de origen no  
anglosajón

Ejercicios  
prácticos

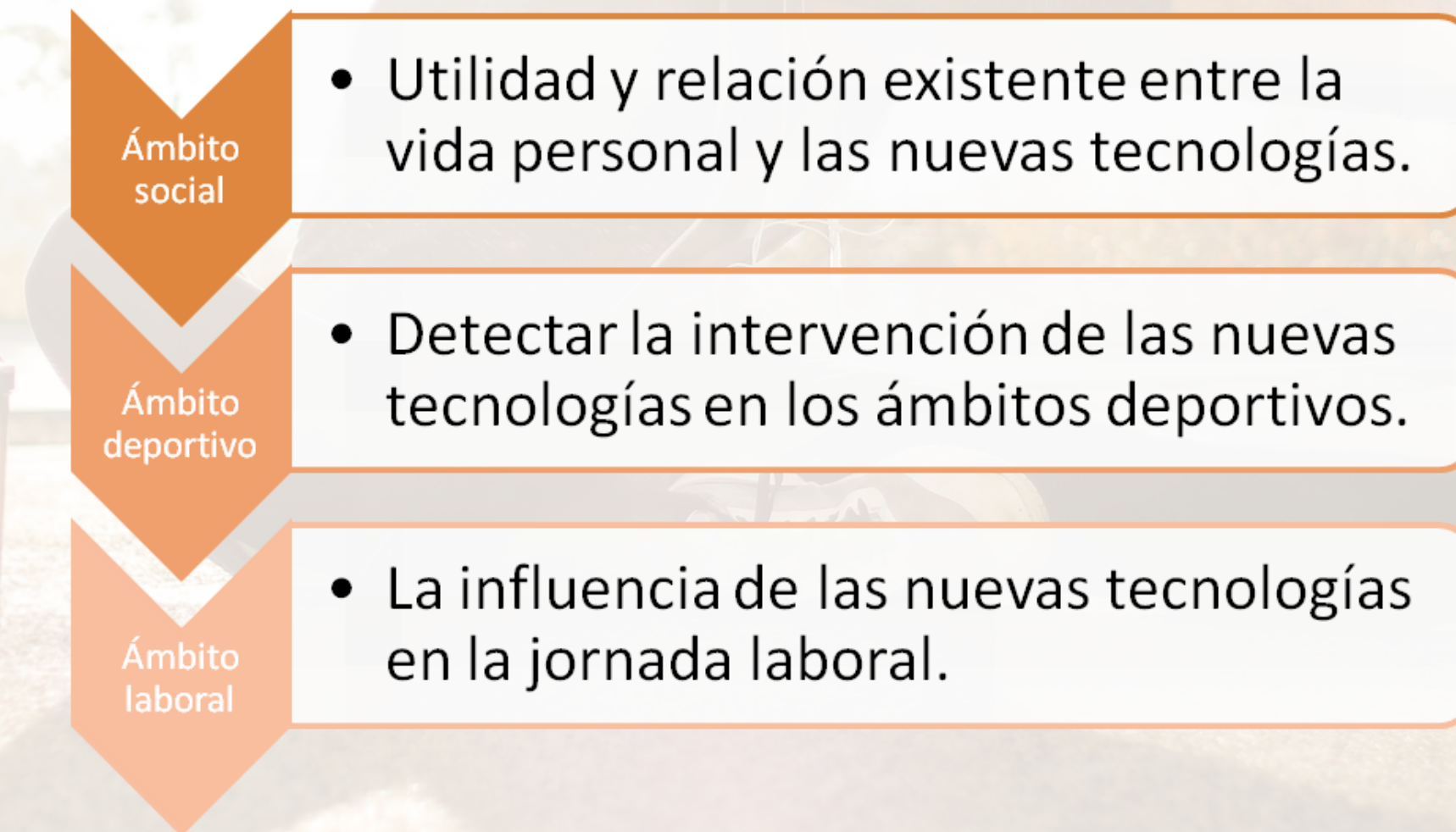




## **ACTIVIDAD SOCIAL: DESCONEXIÓN DIGITAL**

Se persigue reducir los niveles de estrés y ansiedad provocados por las redes sociales, a través de la importancia de la desconexión a los dispositivos digitales.

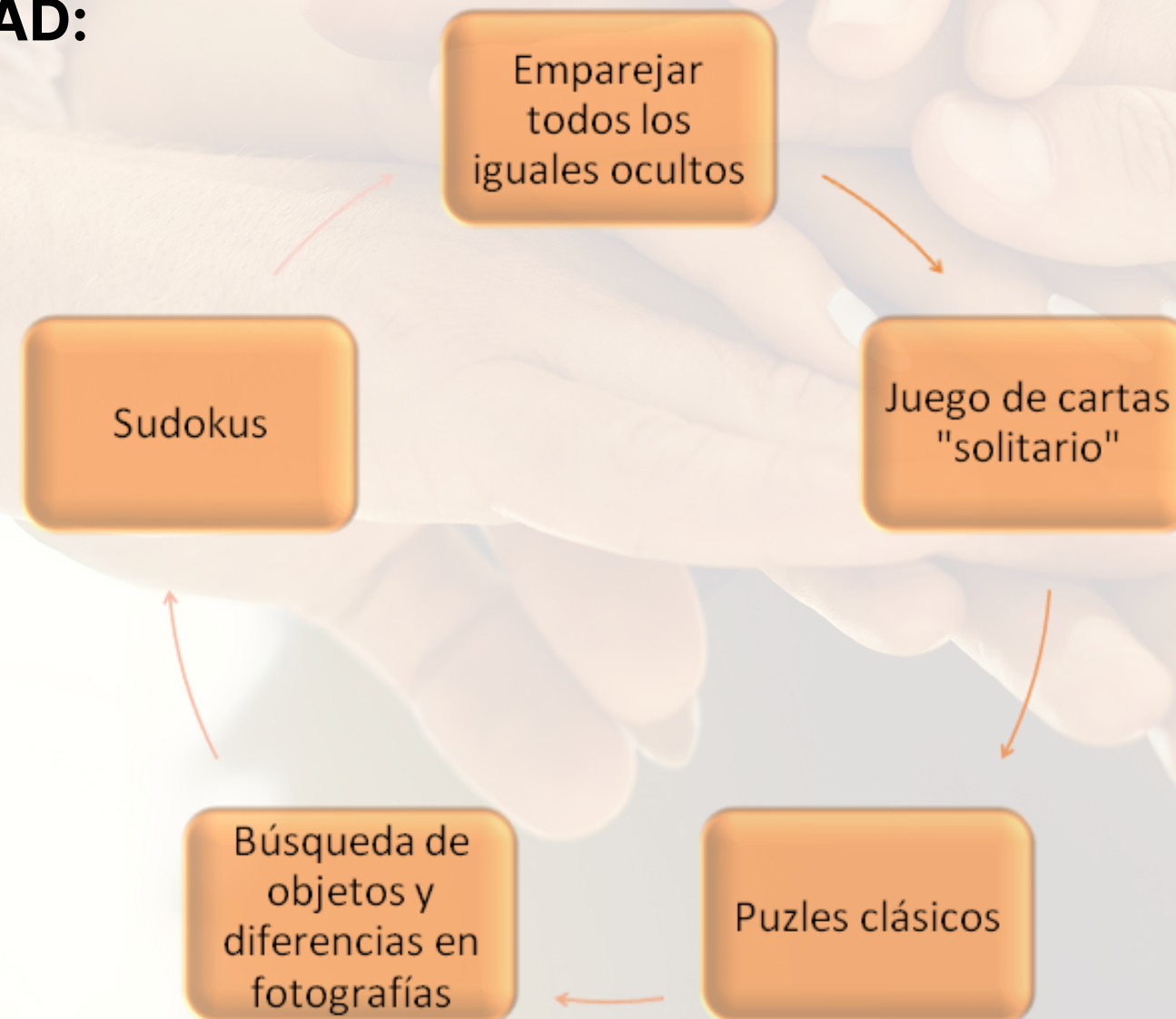
### **DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:**



## ACTIVIDAD SOCIAL: JUEGOS DE MEMORIA

El objetivo principal de la actividad es potenciar las habilidades cognitivas a través de la concentración.

### DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:



## ACTIVIDAD FORMATIVA: MINDFULNESS: DESTREZAS DEL SIGLO XXI

Su objetivo principal consiste en, alcanzar un estado de conciencia plena sobre las propias sensaciones, sentimientos o pensamientos, que incrementen su productividad y bienestar laboral.

### CONTENIDO DE LA FORMACIÓN

Concepto de  
Mindfulness en el día  
a día

Cómo practicar la  
escucha activa

El papel de la  
concentración, la  
paciencia y el  
esfuerzo

Hábitos de  
conducta para  
relaciones  
saludables

Resolución de  
casos prácticos

## **ACTIVIDAD SOCIAL: AUTOCONOCIMIENTO Y AUTOESTIMA**

La presente actividad consiste en reflexionar profundamente sobre los diferentes elementos que configuran “su yo”, para un mejor conocimiento a sí mismo y una mejora de la autoestima.

### **CONTENIDO DE LA FORMACIÓN**

**LA CASA**

**LA FLOR**

**ACTIVIDAD CULTURAL: ABECEDARIO CANARIO**

En una comunidad es importante que conozcamos cuáles son nuestros orígenes, historia, entorno natural y lenguaje. Es por ello que, a través de esta actividad cultural, los trabajadores y las trabajadoras han conocido o han ampliado el léxico canario y su significado.

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:**

Balde

Frangollo

Jilorio

Pelete

Chola

Haragán

*La Integración Socio-Laboral de las personas con diversidad funcional en el mercado ordinario, es nuestro principal cometido.*



---

C/Lomo la Plana, 26, EDF 25-LOC 5

35019 Las Palmas de Gran Canaria

Tel. 928 431 482

Email: [iniso@globaliniciativassociales.org](mailto:iniso@globaliniciativassociales.org)

<http://globaliniciativassociales.org/>